

Unità 15

Muoversi nel territorio

In questa unità imparerai:

- a comprendere testi che danno informazioni sui servizi relativi al trasporto urbano
- parole relative all'uso dei trasporti urbani ed agli strumenti per interagire con i gestori del trasporto pubblico
- la posizione degli aggettivi qualificativi e degli avverbi nella frase

Lavoriamo sulla comprensione

Ti presentiamo un testo di Siena Mobilità, l'azienda che gestisce il trasporto pubblico nella provincia di Siena.

Il testo presenta due servizi molto importanti per la comunicazione fra l'azienda e i cittadini: il sito internet (con gli orari, i percorsi delle linee, le tariffe e tutte le notizie più importanti sempre aggiornate per i viaggiatori) e l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) che cura il rapporto fra gli utenti e l'azienda.

Parole ed espressioni	Significato
consultare	esaminare un testo scritto per ottenere informazioni e dati
linea	servizio di trasporto che unisce due luoghi diversi. Di solito ogni linea ha un codice (es. linea 33; linea 104b)
tariffe	prezzi dei servizi
in tempo reale	con aggiornamenti continui, in ogni momento
sciopero	protesta in cui i lavoratori lasciano il lavoro per alcune ore o per giorni
reclamo	lamentela, protesta
link	testo o immagine di un sito internet che ci collega a un'altra pagina web o a un altro sito
home page	pagina principale di un sito internet
disservizio	cattivo funzionamento di un servizio
pervenire	essere presentato a un ufficio
generalità	dati anagrafici di una persona (nome, cognome, luogo e data di nascita ecc.)

anonimo	senza nome
legge sulla privacy	legge che difende la nostra vita privata e familiare ed impedisce la diffusione dei nostri dati
giorno feriale	giorno lavorativo
giorno festivo	giorno non lavorativo, come la domenica e le feste

Leggi il testo e fai le attività di comprensione.

Il sito web

Per migliorare la comunicazione con la clientela e renderla ancor più accessibile e tempestiva, SIENA MOBILITÀ si è dotata di un efficiente sito web sul quale è possibile consultare gli orari, i percorsi delle linee, le tariffe. Inoltre vengono inserite in tempo reale notizie su modifiche di percorso, chiusura strade, scioperi etc. consentendo perciò una maggiore e tempestiva informazione.

Attraverso il sito è anche possibile esprimere giudizi sul servizio nel suo complesso, proporre reclami su eventuali disservizi oppure semplici consigli. Basta inviare una e-mail all'indirizzo: info@sienamobilita.it.

L'indirizzo del sito web SIENA MOBILITÀ è: www.sienamobilita.it.

Attraverso i link presenti nel sito è possibile collegarsi alle homepage delle altre aziende di trasporto di SIENA MOBILITÀ.

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico

Se il cliente ha necessità di richiedere modifiche, integrazioni al servizio o vuole evidenziare eventuali disservizi, potrà rivolgersi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico che ha il compito di fornire al cliente una risposta su quanto richiesto. Le richieste all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) possono pervenire via telefono, attraverso comunicazione scritta oppure via e-mail ed è compito dell'URP, a seguito di una richiesta, attivare tutte le procedure di indagine, controllo e verifica necessarie per fornire una chiara ed esauriente risposta. Per attivare le suddette procedure è compito del cliente fornire le proprie generalità ed un recapito telefonico al quale può essere contattato dall'Azienda. Non si accettano segnalazioni anonime. Tutti i dati forniti vengono raccolti, gestiti ed elaborati in conformità con il D.Lgs 196/2003 (legge sulla privacy). L'indirizzo al quale rivolgersi è:

SIENA MOBILITÀ Scarl
Ufficio Relazioni con il Pubblico
S.S. 73 Levante, 23 – 53100 SIENA
tel. 0577/204.259 – Fax. 0577/223.896
E-mail: info@sienamobilita.it

Orario di apertura: giorni feriali, dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 12.30 e il lunedì e il giovedì dalle 15.00 alle 17.00. Sabato e festivi chiusi

Testo da www.sienamobilita.it/pdf/carta_servizi.pdf

1. Leggi il testo e indica se l'affermazione è vera o falsa.

	Vero	Falso
1. Siena Mobilità ha un sito internet e un Ufficio Relazioni con il Pubblico.		
2. Il sito web si rivolge solo ai dipendenti di Siena Mobilità.		
3. Il sito web contiene informazioni e notizie utili per i viaggiatori.		
4. L'Ufficio Relazioni con il Pubblico risponde alle domande degli utenti.		
5. L'URP si occupa di assumere nuovi lavoratori nell'azienda.		
6. È possibile prendere un appuntamento prima di andare all'URP.		
7. L'URP è chiuso di domenica.		

2. Leggi di nuovo il testo e scegli l'alternativa corretta.

- Sul sito di Siena Mobilità è possibile avere informazioni
 - per trovare lavoro.
 - per conoscere gli orari degli autobus.
 - per affittare un autobus.
- Il sito di Siena Mobilità dà informazioni sempre aggiornate
 - sulle notizie cittadine.
 - su scioperi e sui cambiamenti dei percorsi.
 - sulle nuove leggi sui trasporti locali.
- Le segnalazioni all'Ufficio Relazioni con il Pubblico possono arrivare
 - per e-mail e per posta.
 - per telefono.
 - per e-mail, per posta e per telefono.
- Per fare una richiesta all'URP il cliente deve
 - pagare una piccola tassa.
 - comunicare il suo numero di telefono e le sue generalità.
 - fare solo una segnalazione anonima.
- Nei giorni feriali l'URP è aperto
 - tutte le mattine e due pomeriggi.
 - tutte le mattine e tutti i pomeriggi.
 - solo la mattina.

Lavoriamo sulle parole

3. Abbina le parole alle definizioni.

1. tariffa	a. dati anagrafici
2. percorso	b. servizio che unisce due luoghi diversi
3. linea	c. ufficio che si occupa dei rapporti fra utenti e azienda
4. generalità	d. giorno lavorativo
5. sciopero	e. itinerario, tragitto
6. Ufficio Relazioni con il Pubblico	f. giorno di festa, non lavorativo
7. giorno feriale	g. costo di un servizio
8. giorno festivo	h. protesta dei lavoratori che decidono di non lavorare per un periodo di tempo

4. Completa il testo con le parti mancanti. Scegli l'alternativa corretta.

scioperi – generalità – feriali – percorsi – e-mail – orari

Sul sito internet di Siena Mobilità puoi trovare tutti gli _____ degli autobus, i percorsi delle linee e le tariffe. Trovi anche tutte le notizie aggiornate sulle modifiche ai _____ e sugli _____.

Per contattare Siena Mobilità puoi scrivere una _____ a info@sienamobilita.it.

Siena Mobilità ha anche un altro strumento molto importante per comunicare con l'utente: l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP).

Puoi contattare l'URP se devi richiedere modifiche o integrazioni al servizio o se vuoi comunicare eventuali problemi. Quando contatti l'URP ricorda sempre di fornire il tuo numero di telefono e le tue _____.

L'orario di apertura dell'URP è:

giorni _____, dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 12.30 e il lunedì e il giovedì dalle 15.00 alle 17.00. Sabato e festivi chiusi.

Lavoriamo sulla grammatica

5. Abbina le parole di sinistra con quelle di destra.

- | | |
|------------------------------------|----------------------|
| 1. L'URP è aperto durante i | a. numero telefonico |
| 2. Il cliente deve scrivere il | b. buon autista |
| 3. È possibile inviare all'URP una | c. semplici consigli |
| 4. Possiamo dare | d. vecchi amici |
| 5. Mario è un | e. giorni feriali |
| 6. Sull'autobus ho incontrato due | f. vecchi |
| 7. Gli amici di Carlo sono | g. richiesta scritta |



6. Scegli l'alternativa corretta.

1. Le richieste all'Ufficio Relazioni con il Pubblico possono arrivare attraverso

- a. comunicazione scritta.
- b. scritta comunicazione.

2. Non si accettano _____

- a. segnalazioni anonime.
- b. anonime segnalazioni.

3. Un _____ di gente.

- a. pieno autobus
- b. autobus pieno

4. Siena Mobilità gestisce il _____ a Siena.

- a. pubblico trasporto
- b. trasporto pubblico

5. Marco è un _____ . Lavora come impiegato all'URP.

- a. italiano ragazzo
- b. ragazzo italiano

7. Riordina le parole per formare una frase.

1. Marco – autista – un – è – buon
2. Devo – scritta – richiesta – inviare – una
3. Il – amico – mio – Giovanni – si chiama – italiano
4. Ho – biglietto – comprato – un – aereo
5. Gli – chiusi – uffici – sono – pubblici

Per saperne di più sulla posizione degli aggettivi qualificativi nella frase, leggi la Scheda 1 che trovi alla fine dell'Unità

Lavoriamo sul testo

8. Completa il testo con le parti mancanti. Scegli l'alternativa corretta.

generalmente – apposta – molto – oggi

Sono più di 3.300, all'inizio dell'anno scolastico che è partito _____, gli abbonati under 15 di Ataf. Per loro l'azienda ha previsto un abbonamento annuale ad un prezzo molto scontato pensato _____ per andare incontro alle esigenze delle famiglie. L'azienda, inoltre, annuncia che sono tornati in vigore anche i consueti controlli sulle linee scolastiche, sia a bordo delle vetture che alle fermate di discesa. Gli studenti _____ hanno diritto di usufruire di tariffe _____ vantaggiose (185 euro per l'abbonamento annuale, 23 euro per quello mensile, e 150 euro quello annuale dedicato alle categorie economiche svantaggiate).

Testo tratto e modificato da www.ataf.net/it/novita-e-comunicati/comunicati-stampa/riprendono-i-controlli-sulle-linee-scolastiche.aspx?idC=625&idO=6139&LN=it-IT

9. Abbina le parole di sinistra con quelle di destra.

accoppiamento parole/parole

- | | |
|-------------------------|-------------------------|
| 1. Una tariffa | a. insieme a casa |
| 2. Alcuni biglietti | b. molto |
| 3. Luigi parla | c. sono appena arrivati |
| 4. Siamo tornati | d. non è partita |
| 5. Siamo tornati a casa | e. insieme |
| 6. L'auto | f. è rimasto dentro |
| 7. Gianni e Luca | g. poco vantaggiosa |
| 8. Luigi non è uscito, | h. molto economici |

Per saperne di più sulla posizione degli avverbi nella frase, leggi la Scheda 2 che trovi alla fine dell'Unità

SCHEDA 1

La posizione dell'aggettivo qualificativo nella frase

Osserva queste frasi tratte dal testo dell'Unità di Lavoro.

Siena Mobilità si è dotata di un **efficiente** sito web.
Il sito web contiene informazioni **utili**.
Proporre **semplici** consigli.

Le parole evidenziate sono aggettivi qualificativi.

In italiano l'aggettivo qualificativo può essere posizionato prima o dopo il nome a cui si riferisce.

Quando posizioniamo l'aggettivo qualificativo dopo il nome (**nome + aggettivo**) usiamo il significato dell'aggettivo in modo letterale, ovvero il significato preciso delle parola.

Proporre consigli **semplici**.

(In questo frase l'aggettivo *semplice* ha il significato letterale di *modesto, umile*).

La collocazione dell'aggettivo qualificativo prima del nome (**aggettivo + nome**) è frequente quando usiamo l'aggettivo in senso figurato, ovvero usiamo il significato dell'aggettivo in modo non concreto, metaforico.

Proporre **semplici** consigli.

(In questo caso *semplice* ha il significato figurato di *elementare*, quindi *non troppo complesso*).

Ecco altri esempi simili con alcuni aggettivi molto frequenti:

buono	Un buon medico (= <i>bravo, esperto</i>).	Un medico buono (<i>l'aggettivo è riferito alla persona non alla professione</i>).
grosso	Un grosso scrittore (= <i>importante</i>).	Uno scrittore grosso (= <i>di dimensioni fisiche grandi</i>).
vecchio	Un vecchio amico (= <i>amico che conosco da molto tempo</i>).	Un amico vecchio (= <i>di età</i>).
diverso	Conoscere diverse persone (= <i>parecchie</i>).	Conoscere persone diverse (= <i>di vario tipo</i>).
nuovo	Comprare un nuovo televisore (= <i>un altro, un ulteriore</i>).	Comprare un televisore nuovo (= <i>non usato</i>).

Osserva ora queste frasi tratte dal testo dell'Unità di Lavoro.

Fornire un recapito **telefonico**.
Le richieste possono pervenire tramite comunicazione **scritta**.

In queste frasi non è possibile mettere l'aggettivo davanti al nome.
Dobbiamo collocare obbligatoriamente l'aggettivo dopo il nome (**nome + aggettivo**):

quando l'aggettivo è un alterato.

Un autobus **piccolino**.

Quando l'aggettivo regge un complemento.

Un autobus **pieno** di gente.
Una grammatica **ricca** di esempi.

Quando l'aggettivo deriva da un participio presente o passato.

Una comunicazione **scritta**.
La risposta **sbagliata**.
I dati **mancanti**.

Quando è un aggettivo di relazione, ovvero che esprime una relazione immediata con il nome da cui deriva.

Un biglietto **aereo**.
I numeri **telefonici**.

Fanno parte di questo tipo di aggettivi anche quelli che indicano gli abitanti di un luogo (aggettivi etnici)

Un ragazzo **italiano**.
Un pittore **fiorentino** (= di Firenze)

SCHEMA 2

La posizione dell'avverbio nella frase

Osserva queste frasi tratte dal testo dell'Unità di Lavoro.

Gli studenti **oggi** hanno diritto ad avere tariffe **molto** vantaggiose.
Un prezzo **molto** vantaggioso pensato **apposta** per gli studenti

Le parole evidenziate sono avverbi.

In italiano gli avverbi possono avere una posizione fissa nella frase oppure possono avere libertà di movimento.

Il significato di alcune frasi cambia con la posizione dell'avverbio.

Di solito siamo molto liberi quando posizioniamo gli avverbi di modo nella frase. Ad esempio, in queste tre frasi il significato non cambia anche se la posizione dell'avverbio è sempre diversa.

Velocemente facciamo una passeggiata.
Facciamo **velocemente** una passeggiata
Facciamo una passeggiata **velocemente**.

In altri casi abbiamo regole che decidono la posizione dell'avverbio, dipende dal tipo di elemento a cui si riferisce l'avverbio.

Se l'avverbio si riferisce a un verbo, si colloca dopo il verbo.

I biglietti costano **poco**.
Luigi parla **molto**.

Quando il verbo è accompagnato da complementi possiamo mettere l'avverbio dopo il verbo o dopo il complemento. Il significato non cambia.

Mario guida **bene** l'auto.
Mario guida l'auto **bene**.

Quando il verbo è coniugato in un tempo composto, come il passato prossimo, l'avverbio si colloca dopo i verbi.

Sono rimasto **dentro**.
Abbiamo ascoltato **bene**.

Attenzione!

Ci sono anche alcuni avverbi di tempo (*ancora, appena, finalmente, già, mai, sempre, spesso, subito, talvolta*) e di giudizio (*certamente, forse, neanche, nemmeno, neppure, probabilmente, proprio, quasi, sicuramente*) che si possono collocare fra il verbo e l'ausiliare.

Questa strada è **sicuramente** giusta.
Non sono **mai** stato a Roma.

Se l'avverbio si riferisce a un aggettivo o a un nome si posiziona preferibilmente prima di esso.

I biglietti sono molto economici.
La tariffa è veramente vantaggiosa.

L'avverbio di negazione *non* precede sempre il verbo a cui si riferisce

L'autobus **non** è partito
Stasera **non** esco.

Attenzione!

Con alcuni avverbi il mutamento di posizione modifica il significato della frase.

Solo Luigi ha giocato a calcio con Paolo (= *non un altro, solo Luigi ha giocato con Paolo*)
Luigi ha solo giocato a calcio con Paolo (= *Luigi non ha fatto altro*)
Luigi ha giocato solo a calcio con Paolo (= *non ad un altro gioco, solo a calcio*)
Luigi ha giocato a calcio solo con Paolo (= *non con un altro, solo con Paolo*)

Questi avverbi si chiamano focalizzanti, proprio perché modificano il focus (l'elemento più importante) della frase. I più comuni sono: *anche, solo, soprattutto, specialmente*.